



UNIVERSITA' AGRARIA DI MONTE ROMANO

Provincia di Viterbo

UFFICIO E SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 26 DEL 11.10.2018

**OGGETTO : Pagamento verifica e manutenzione estintori alla ditta RED – FIRE
S.R.L.S DI Civitavecchia (Roma)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Constato che L'università Agraria di Monte Romano ha in dotazione, presso gli uffici dell'Ente e presso il centro aziendale in località "Lasco di Picio" n. 14 estintori;

Che nel rispetto della normativa vigente gli estintori devono essere verificati ogni sei mesi per valutarne l'efficienza e la relativa ricarica;

Che l'Ente ha affidato l'incarico di cui sopra alla ditta Red Fire s.r.l.s di Civitavecchia Roma;

Che il giorno 21.09.2018 si è proceduto alla verifica semestrale degli estintori;

Vista la fattura presentata dalla Red Fire s.r.l.s Via Terme di Traiano, 9 – 00053 Civitavecchia (Roma), per un importo di €. 179,34 (centosettantanove/34) compresa I.v.a. Riguardante il servizio di controllo e revisione di n. 14 estintori come previsto dal D.P.R 547.55 – Norme Uni 9994 5.3;

Visto il certificato di regolarità contributiva rilasciato dall'Inps di Viterbo in data 21.09.2018 Prot. inail 13211962

Ritenuto provvedere alla liquidazione anzidetta;

Visto il parere favorevole tecnico contabile espresso dal Segretario dell'Ente ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare per i motivi in premessa citati, a favore della ditta RED FIRE s.r.l.s Via Terme di Traiano, 9 – 00053 Civitavecchia Roma) l'importo di **€. 179,34 (centosettantanove/34) compresa I.V.A.**, da imputare all'art. 370 "Spese conduzione agraria", bilancio 2018, che offre la necessaria disponibilità.
- 2) di accreditare l'importo di cui sopra al C/C cod. Iban, comunicato dalla società Red Fire s.r.l.s. di Civitavecchia, nel rispetto dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 135, relativa agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari
- 3) Di dare immediata esecutività al procedimento con la presente disposto;
- 4) Il presente atto viene trasmesso al responsabile del Servizio finanziario dell'Ente per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi e contabili, ai sensi dell'art.184 c.4 D.Lgs. 18.08.2001 n.267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Germano Gabrielli)

Attesto che copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ ai sensi dell'art.124 c.1 del D.Lgs. n. 267/200.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Germano Gabrielli)
